

年 月 日

東京都台東区長 殿

事業者 住所  
会社名

東京都台東区立障害者グループホーム条例施行規則に基づき、次のとおり提出します。

(1) 必須提出書類

【経営状況に関するもの】(写しを提出ください)

☐ 【決算から6ヶ月を経過した場合】

直近の「貸借対照表」、「正味財産増減計算書」または「試算表」をご提出ください。

☐ 貸借対照表、正味財産増減計算書

☐ 試算表 ( 年 月期)

★該当者するものをご提出ください(写しを提出ください)

☐ 平成20年 公益法人会計基準を採用している場合

(直近3期分) 所轄庁に提出した下記の書類

(事業年度) ☐ 年 月期 / ☐ 年 月期

☐ 年 月期

☐ ①貸借対照表及び内訳表

☐ ②正味財産増減計算書及び内訳表

☐ ③附属明細書

☐ ④財産目録

☐ ⑤財務諸表に対する注記

☐ ⑥キャッシュ・フロー計算書(作成している場合)

☐ 収益事業(法人税法施行令第5条第1項に掲げる事業)を行う法人

☐ ①法人税確定申告書 直近3期分

☐ 年 月期 / ☐ 年 月期

☐ 年 月期

※税務署長に提出した書類の一切で収受印のあるもの

電子申告の場合は受付済であることが確認できるもの(メール詳細等)



## 公益財団法人、公益社団法人

障害者グループホーム指定管理者指定申請書添付書類

□事業年度の収入金額の合計額が8,000万円を超える法人(確定申告書を提出した法人を除く)

□ (直近3期分) 損益計算書または収支計算書

□ 年 月期 / □ 年 月期

□ 年 月期

□ 損益計算書

□ 収支計算書

※税務署長に提出した書類の一切で収受印のあるもの

電子申告の場合は受付済であることが確認できるもの(メール詳細等)

【会社概要】(写しを提出ください)

□ ①会社概要(別紙1・共通)

□ ②履歴事項全部証明書(3ヶ月以内に取得したもの)

□ ③役員名簿

□ ④定款、寄附行為

□ ⑤会社案内(カタログ、パンフレット、HPの写し可)

【納税証明書】

□ 直近3年度分の法人納税証明書

※「未納がないことの証明書」または「非課税証明書」

□ 年 月期 / □ 年 月期 / □ 年 月期

□ ①法人税

□ ②法人住民税

□ ③法人事業税

□ ④消費税及び地方消費税